

## Praktikumspräsentation (Berufsreife)

Erstelle eine Power-Point-Präsentation zu deinem Praktikum. Die Förderschüler/Innen dürfen auch ein Plakat machen.

Nach dem Abschluss deines Praktikums hast du zwei Wochen Zeit, um die Präsentation zu erstellen.

Die Präsentation erfolgt im Wahlpflichtfach (HuS, TuN und WuV) und wird benotet.

Tipps:

Schreibe in Stichpunkten.

Verwende verschiedene Bilder von deinem Praktikum.

Benutze die Karteikarten beim Präsentieren.

1. Folie: Name, Praktikumsberuf, Bild
2. Folie: Informationen über den Praktikumsbetrieb:
  - Name vom Betrieb
  - Adresse
  - Produkte / Dienstleistungen / Branche
  - Größe des Betriebs / Anzahl der Mitarbeiter
  - Abteilungen
  - Bildet der Betrieb aus?
3. Folie: Praktikumsberuf
  - Voraussetzungen für den Beruf (mindestens drei)
  - Tätigkeiten (mindestens fünf)
  - Arbeitsorte
  - Vorteile und Nachteile des Berufes (jeweils zwei)
  - Wie lange dauert die Ausbildung?
  - Aufstiegsmöglichkeiten
4. Folie: Dein Arbeitsalltag und deine Aufgaben im Praktikum
  - Beschreibe deinen typischen Arbeitstag
  - Was waren deine Aufgaben?
5. Folie: Deine Stellungnahme
  - Was war gut? Was nicht? Warum?
  - Was war neu, verwirrend, enttäuschend?
  - Was habe ich gelernt?
  - Könnte ich mir vorstellen, diesen Job in der Zukunft auszuüben?
6. Folie: Sonstiges